



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ШУШЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3  
♦Шушенское♦ Ул.Победы, 3-А♦

Рассмотрено:  
Совет родителей  
(протокол №3-16 от 17.03.2016 года)  
Совет учащихся  
(протокол №9 от 12.05.2016 года)



Утверждаю:  
Директор школы  
С.А. Самсонов  
приказ № 60/6 от 31.08.2016 года

## ПРАВИЛА 2.2-06.02 ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Шушенской средней общеобразовательной школы №3 (далее Учреждение), с учетом мнения Совета учащихся и Совета родителей.

1.2. Настоящие Правила устанавливают нормы поведения учащихся в здании и на территории Учреждения, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся Учреждения.

1.3. Целью правил является создание в Учреждении безопасных условий, обстановки, способствующей успешной учебе каждого ученика, воспитание уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

1.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Учреждения и их родителями (законными представителями).

### 2. Права, обязанности и ответственность учащихся.

#### 2.1. Учащиеся имеют право на:

2.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану (ИУП), в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по ИУПу;

2.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

2.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого

- Учреждением (после получения основного общего образования);
- 2.1.6. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
  - 2.1.7. на дополнительную помощь учителя на индивидуально-групповых занятиях.
  - 2.1.8. на открытую оценку знаний и умений учащегося, получение оценки по каждому предмету исключительно в соответствии со своими знаниями;
  - 2.1.9. на участие в культурной жизни школы, организуемых в ней мероприятиях, соответствующих возрасту учащегося;
  - 2.1.10. на заблаговременное уведомление учителями о сроках и объеме контрольных работ в соответствии с графиком;
  - 2.1.11. на личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением, успеваемостью;
  - 2.1.12. на сохранение в тайне доверительной информации о себе;
  - 2.1.13.. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
  - 2.1.14.. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
  - 2.1.15. каникулы в соответствии с календарным учебным графиком Учреждения;
  - 2.1.16. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
  - 2.1.17. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
  - 2.1.18. участие в управлении Учреждением в порядке, установленном Уставом и Положением о Совете учащихся;
  - 2.1.19. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
  - 2.1.20. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения;
  - 2.1.21. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
  - 2.1.22. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 3.1 настоящих Правил;
  - 2.1.23. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
  - 2.1.24. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
  - 2.1.25. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

2.1.26. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

## **2.2. Учащиеся обязаны:**

2.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением;

2.2.3. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

2.2.5. немедленно информировать классного руководителя, социального педагога, педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

2.2.6. уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

2.2.7. беречь имущество Учреждения, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу, соблюдать чистоту и порядок на территории школы. В случае причинения ущерба имуществу Учреждения родители (законные представители) обязаны возместить его.

2.2.8. уважать чужие права собственности. Книги, куртки и прочие личные вещи, находящиеся в Учреждении, принадлежат их владельцам. Запрещается без спроса брать чужие вещи. Нашедшему потерянные или забытые вещи следует сдать дежурному администратору, учителю или на вахту (1 этаж);

2.2.9. в случае отсутствия ученика на занятиях, плановых классных или общешкольных мероприятиях по уважительной причине учащийся должен предоставить классному руководителю записку от родителей (законных представителей) или медицинскую справку

2.2.10. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учреждении;

2.2.11. находясь в Учреждении иметь опрятный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

2.2.12. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

2.2.13. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

2.2.14. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

## **2.3. Учащимся запрещается:**

2.3.1. приносить, передавать и применять с любой целью колюще-режущие предметы, оружие, взрывчатые и огнеопасные, наркотические вещества, спички, зажигалки, петарды, спиртные напитки, табачные изделия, а также токсичные вещества и яды

2.3.2. пользоваться плеерами, игровыми устройствами и средствами мобильной связи, все эти предметы должны находиться в портфеле в выключенном состоянии. За сохранность мобильных телефонов, плееров, наушников, игровых устройств администрация школы ответственности не несет.

2.3.3. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

2.3.4. физическая конфронтация, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминация по национальному или религиозному признаку. Учреждение категорически осуждает подобное поведение.

2.3.5. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид, запрещено ношение во время учебно-воспитательного процесса джинсовой одежды любых цветов и брюк джинсового фасона, спортивных брюк, курток, футболок кроссовок, кед (вне спортивного зала), укороченных маек и блузок с открытыми плечами, рубашек с яркой аппликацией, топиков, юбок-мини, крупных, броских, дорогих украшений, татуировок и пирсингов, яркого макияжа, любых аксессуаров, отражающих символику музыкальных групп и различных направлений молодежной субкультуры и спортивных клубов.

2.3.6. применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Учреждения и иных лиц;

2.3.7. за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с Уставом Учреждения и настоящими Правилами.

### **3. Поощрения и дисциплинарное воздействие.**

3.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

3.1.1 объявление благодарности учащемуся;

3.1.2 направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;

3.1.2 награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

3.1.3 награждение ценным подарком;

3.1.4 представление к награждению золотой медалью.

3.2. Процедура применения поощрений:

3.2.1 объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) учащегося могут применять все педагогические работники Учреждения при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

3.2.2 награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения и (или) уровне Шушенского района.

3.2.3 Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора по УВР, заместителя директора по ВР, на основании приказа директора Учреждения за особые успехи, достигнутые на уровне Учреждения, района, края, Российской Федерации.

3.2.4 Награждение золотой медалью осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации учащихся.

3.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

3.3.1 меры воспитательного характера;

3.3.2 дисциплинарные взыскания.

3.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

3.5. К учащимся, присвоившим чужие вещи, могут приниматься дисциплинарные меры, вплоть до привлечения правоохранительными органами к административной или уголовной ответственности

3.6. Учащиеся, систематически опаздывающие в школу, могут быть вызваны для объяснения в администрацию школы с приглашением родителей.

3.7. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

3.7.1 замечание;

3.7.2 выговор;

3.7.3 вызов учащегося и его родителей (законных представителей) на педсовет, административное совещание;

3.7.4 временный запрет на участие во внеурочных мероприятиях;

3.7.5 обсуждение проступка в классных коллективах;

3.7.6 постановка на внутришкольный контроль;

3.7.7 постановка на контроль в инспекцию по делам несовершеннолетних и защите их прав;

3.7.8 отчисление из Учреждения

3.8. Применение дисциплинарных взысканий.

3.8.1 Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Совета учащихся, Совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения указанных Советов в письменной форме.

3.8.2 За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

3.8.3 При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

3.8.4 Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников дошкольных групп, учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

3.8.5 Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Учреждения того или иного участника образовательных отношений.

3.8.6 При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.8.7 В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

3.8.8 Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает

их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

3.8.8.1. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.8.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.8.10. Учреждение обязано незамедлительно проинформировать Управление администрации Шушенского района, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

3.8.11. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора Учреждения. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Учреждении. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.8.12. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

3.8.13. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

3.8.14. Директор Учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета учащихся или Совета родителей.

3.8.15. В случае нарушения законов Российской Федерации учащиеся и их родители (законные представители) могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **4. Учебные документы учащихся.**

4.1. Каждый учащийся 1-11 классов школы должен иметь с собой оформленный дневник установленного образца и предъявлять его по первому требованию учителя или администрации Учреждения.

4.2. Учащиеся должны ежедневно вести запись домашних заданий в дневнике.

4.3. Ученик должен еженедельно отдавать дневник на подпись родителям (законным представителям).

4.4. Итоговые отметки, а также замечания учителей должны представляться на подпись родителям (законным представителям) в тот же день.

4.5. Данные о прохождении программы обучения заносятся в личное дело каждого ученика, которое хранится в учебной части школы.

4.5.1. Ведение личных дел учащихся регулируется отдельным Положением.

#### **5. Организация учебного времени.**

5.1 Уроки в Учреждении проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором Учреждения.

- 5.2 Учитель не имеет права задерживать учащихся после звонка с урока.
- 5.3. Учитель физической культуры имеет право не допускать учеников к занятиям без спортивной формы (но ученик, забывший форму, а также освобожденный от занятий, находятся в спортивном зале).
- 5.4 Удаление учащихся с урока запрещено.
- 5.5 Снятие учащихся с урока возможно только по письменному распоряжению директора Учреждения, заместителя директора по УВР, заместителя директора по ВР, или дежурного администратора.
- 5.6 Проведение контрольных опросов после уроков возможно только с целью улучшения отметки по просьбе ученика или его родителей (законных представителей) при согласии учителя.

## **6. Правила поведения учащихся на уроке.**

- 6.1 Учащиеся входят в класс со звонком. Опаздывать на урок не разрешается.
- 6.2 При входе педагога в класс, учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Учащиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.
- 6.3 Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.
- 6.4 Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения учителя.
- 6.5 Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.
- 6.6 Во время занятий учащиеся имеют право пользоваться (под руководством учителя) учебными пособиями и оборудованием, которые они возвращают учителю после занятий. Относиться к учебным пособиями и оборудованию надо бережно и аккуратно.
- 6.7 Звонок об окончании урока дается для учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятий, учащийся вправе покинуть класс.
- 6.8 Учащемуся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и во внеурочное время.

## **7. Заключительные положения.**

- 7.1 Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся Учреждения, находящихся в здании и на территории школы, как во время уроков, так и во внеурочное время.
- 7.2 Правила внутреннего распорядка выставляются на сайт школы для всеобщего ознакомления.