

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Шушенская средняя общеобразовательная школа №3

Приказ

От 02.09.2024г.

№ 78/36

Об утверждении организационно-технологической
модели проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2024/25 учебном году

Во исполнении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказа УО от 30.08.2024 г. № 104-од «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Шушенском районе 2024-2025 учебном году», «Методических рекомендаций по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году», в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, создания необходимых условий для поддержки одаренных детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить организационно-технологическую модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году (Приложение №1).
2. Контроль исполнения приказа возложить на Г.Г.Астальцеву, заместителя директора по УВР.

Директор школы



С.А.Самсонов

Исполнитель: Г.Г.Астальцева,
заместитель директора по УВР
☎ 8(39139) 3-16-71
@ school3-shush@mail.ru

**Организационно-технологическая модель
проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году в образовательном учреждении**

1. Общие положения.

1.1. Настоящая организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее—олимпиада) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Шушенской средней общеобразовательной школе №3 (далее—Учреждение) разработана на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020г. №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СПЗ.1/2.43598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

1.2. Основными целями и задачами олимпиады являются:

- обеспечение условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей Учреждения;
- отбор лиц, проявивших выдающиеся способности, в составы сборных команд в муниципальном этапе олимпиады по общеобразовательным предметам;
- пропаганда научных знаний и научной (научно-исследовательской) деятельности.

1.3. Рабочим языком олимпиады является русский язык.

1.4. Для проведения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – оргкомитет), муниципальные предметно-методические комиссии, жюри, апелляционные комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ, за техническое сопровождение и доступ в Интернет на платформе «Сириус.Курсы».

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский), физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, физическая культура, труд (технология), основы безопасности и защиты Родины, информатике – для

обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования; математика, русский язык – для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

1.6. Организатором школьного этапа олимпиады является Учреждение.

1.7. Форма проведения Олимпиады по 12 общеобразовательным предметам: английский язык, география, история, литература, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология) (II тур), физическая культура, экология, экономика – очная.

1.8. Форма проведения Олимпиады по 7 общеобразовательным предметам: астрономия, биология, математика, физика, химия, труд (технология), информатика – дистанционная. Олимпиада проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий на технологической платформе «Сириус.Курсы».

1.9. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

1.10. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным:

- муниципальными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам, проводимым в очной форме, на основе образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня;

- Образовательным Фондом «Талант и успех» по общеобразовательным предметам, проводимым в дистанционной форме.

1.11. Время начала Олимпиады и ее продолжительность устанавливаются в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, утвержденными:

- муниципальными предметно-методическими комиссиями – по общеобразовательным предметам, проводимым в очной форме;

- Образовательным Фондом «Талант и успех» – по общеобразовательным предметам, проводимым в дистанционной форме.

1.12. В месте проведения Олимпиады, кроме участников Олимпиады, вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, а также руководитель образовательной организации, на базе которого организовано проведение Олимпиады, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады. Дежурные на этажах, медицинские работники и представители органов охраны правопорядка должны находиться в отведенных для них отдельных кабинетах.

1.13. До начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету участников олимпиады знакомят с основными положениями нормативных документов, требованиями к проведению школьного этапа олимпиады, информируют о продолжительности олимпиады, порядке

подачи апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады, предупреждают о недопустимости наличия и использования средств связи и дополнительных источников информации (Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»); в случае обнаружения и их использования составляется акт, участник удаляется из аудитории, работа аннулируется.

2. Руководство Олимпиадой и участники Олимпиады

2.1. Организатор школьного этапа Олимпиады.

2.1.1. Осуществляет общую организацию олимпиады, обеспечивает соблюдение прав участников олимпиады, решает конфликтные ситуации, возникшие при проведении олимпиады.

2.1.2. Формирует оргкомитет олимпиады, жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы.

2.1.3. Обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.4. Заблаговременно информирует участников олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о требованиях к организации и проведению олимпиады.

2.1.5. Утверждает результаты олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Результаты по каждому предмету и каждому классу оформляются в единый протокол по форме, установленной оргкомитетом олимпиады, и определение статуса осуществляется в соответствии с квотами по предметам.

2.1.6. Определяет порядок доставки и сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников Олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады.

2.1.7. Обеспечивает работу горячей линии для образовательных организаций по вопросам проведения Олимпиады, получение кодов доступа, в том числе техническое обеспечение образовательных организаций по общеобразовательным предметам, проводимым в дистанционной форме.

2.1.8. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.9. Утверждает итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с

указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.2. Оргкомитет олимпиады.

2.2.1. Обеспечивает организацию и проведение олимпиады в соответствии с утверждёнными организаторами школьного этапа требованиями, разработанными на основе требований центральных предметно-методических комиссий (ЦПМК) олимпиады к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2.2. Обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в Олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет, с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении, и передает их организатору Олимпиады.

2.2.3. Назначает ответственных за получение и раздачу индивидуальных кодов доступа к технологической платформе «Сириус.Курсы» участникам Олимпиады, подавшим свое заявление на участие в оргкомитет Олимпиады, по общеобразовательным предметам, проводимым в дистанционной форме.

2.2.4. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады по общеобразовательным предметам, проводимым в очной форме.

2.2.5. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.2.6. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады.

2.2.7. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.3. Жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.3.1. Состав жюри олимпиады формируется из числа педагогических работников и утверждается приказом по Учреждению.

2.3.2. Председатель жюри:

- проводит консультации для членов жюри школьного этапа по выполнению требований к проведению олимпиады с учетом специфики каждого общеобразовательного предмета и модели ее проведения;

- находится в месте проведения олимпиады не менее чем за 60 минут до её начала;

- проводит инструктаж с членами жюри по проверке олимпиадных заданий;

- принимает решение при спорном определении ошибки;

- производит разбор олимпиадных заданий;
- определяет состав комиссии по рассмотрению апелляций и является председателем апелляционной комиссии;

2.3.3. Члены предметного жюри:

- принимают для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;
- оценивают выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания; несут ответственность за качество проверки;
- проводят с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляют очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- рассматривают очно апелляции участников олимпиады;
- организуют работу по выяснению трудных вопросов на технологической платформе «Сириус.Курсы»;
- составляют предварительные протоколы по результатам выполнения заданий и итоговые протоколы с рейтингом участников олимпиады, а также с учётом результатов заседания апелляционной комиссии.

2.4. Участники Олимпиады.

2.4.1. Принимая участие в олимпиаде, участник автоматически соглашается с требованиями условиями Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, настоящей модели и иных нормативных документов, связанных с организацией и проведением олимпиады, а также даёт свое согласие на обработку (в соответствии с федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О Персональных данных») и публикацию в сети «Интернет» персональных данных и олимпиадных работ.

2.4.2. Участники олимпиады должны сидеть в аудитории по одному за партой, указанной организатором.

2.4.3. Участник олимпиады может взять с собой в аудиторию ручку, очки, шоколад, воду.

2.4.4. Участнику олимпиады запрещается разговаривать и мешать окружающим, меняться местами без указания ответственных в аудиториях, разговаривать, вставать с места, обмениваться любыми материалами и предметами, брать в аудиторию и использовать бумагу, справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.д.), мобильные телефоны, диктофоны, плееры и любые другие технические средства на протяжении всего времени олимпиады, если иное не оговорено требованиями к олимпиаде по каждому предмету. В случае нарушения данных правил участником Олимпиады организатор в аудитории обязан удалить участника олимпиады из аудитории, составить акт с указанием причины удаления, работа данного участника аннулируется.

2.4.5. Во время выполнения задания участник может выходить из

аудитории только в сопровождении дежурного на несколько минут по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату), участник не может выйти из аудитории с заданием или листом ответов.

2.4.6. На листах ответов, черновиках категорически запрещается указывать фамилии, инициалы, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

2.4.7. Задания выполняются черными либо синими чернилами/пастой.

2.4.8. Участники получают чистую бумагу для черновиков, черновик сдается вместе с листом ответов. Однако проверке подлежат только листы ответов. Черновики не проверяются.

2.4.9. Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утверждённого в требованиях к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.4.10. Находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования организаторов, относящиеся к процедуре проведения олимпиады.

2.5. Организаторы в аудитории в месте проведения олимпиады.

2.5.1. В день проведения олимпиады ответственные организаторы в аудиториях должны:

- на совещании пройти инструктаж и получить у ответственного организатора информацию о распределении участников олимпиады по аудиториям;

- проверить санитарное состояние кабинета, в котором будет проводиться Олимпиада;

- организовать прием участников в аудиториях;

- раздать черновики со штампом Учреждения каждому участнику олимпиады;

- выдать олимпиадные материалы в присутствии участников олимпиады;

- проследить, чтобы участники олимпиады проверили отпечатанные задания на наличие/отсутствиedefектов;

- проконтролировать, чтобы все участники олимпиады заполнили титульные листы, предупредить о том, что если фамилия, имя или образовательное учреждение будут указаны в выполненной работе, работа аннулируется и оцениванию не подлежит;

- зафиксировать время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий на доске. За 15 и за 5 минут до окончания работы ответственный в аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы и о том, что черновик проверяться не будет.

2.5.2. Контролируют выполнение требований к оформлению олимпиадных работ:

- кодировочные матрицы подписываются участником олимпиады самостоятельно: указывается фамилия, имя, отчество, муниципальное образование, школа, класс, предмет, фамилия, имя, отчество учителя-

наставника (Приложение №1);

-черновики не подписываются, в них нельзя делать какие-либо пометки, по окончании работы черновики вкладываются в выполненную работу;

-олимпиадными заданиями участник может пользоваться как рабочим материалом, т.е. делать любые пометки, подёргивания и т.д., после выполнения работы участник обязан их сдать;

-олимпиадные задания, выполненные на листе заданий, не проверяются и не оцениваются, если лист заданий не является одновременно бланком ответов или это не оговорено в требованиях к проведению олимпиады.

2.5.3. После выполнения заданий листы ответов, черновики передаются ответственному организатору в аудитории. Организаторы в аудитории все выполненные олимпиадные задания с вложенными в них черновиками передают ответственному организатору.

2.5.4. Если участник олимпиады нарушил требования данного документа, организаторы в аудитории совместно составляют акт об удалении участника из аудитории и аннулировании олимпиадной работы.

2.5.5. Обеспечивают дисциплину и порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения олимпиады.

2.5.6. Организаторам в аудитории запрещено иметь при себе любые средства связи.

2.6. Дежурные в рекреациях в месте проведения олимпиады.

2.6.1. В день проведения олимпиады дежурные в рекреациях должны:

- до начала олимпиады по указанию представителя Учреждения приступить к выполнению своих обязанностей;

- помогать участникам олимпиады ориентироваться в здании, указывать местонахождение нужной аудитории;

- следить за соблюдением тишины и порядка;

- сопровождать участников олимпиады, выходящих из аудиторий в места общего пользования, медицинский кабинет;

- контролировать выход из Учреждения обучающихся, выполнивших олимпиадные задания;

- не допускать во время олимпиады нахождение на территории Учреждения посторонних лиц.

2.7. Отдельные категории лиц, присутствующие в месте Проведения олимпиады.

2.7.1. Общественные наблюдатели осуществляют контроль за процедурой организации и проведения школьного этапа Олимпиады в соответствии с Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, Всероссийской олимпиады школьников и олимпиад

школьников (Приказ Минобрнауки России от 28 июня 2013года №491).

3. Порядок проведения Олимпиады.

3.1. Площадка проведения Олимпиады.

3.1.1. Площадка проведения Олимпиады (далее – Площадка) – образовательная организация МБОУ Шушенская СОШ №3.

3.1.2. Площадка должна соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

3.1.3. Площадка проводит мероприятие, посвященное старту (началу) школьного этапа Олимпиады.

3.1.4. На Площадках проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри всероссийской олимпиады школьников, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.5. По прибытии на Площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность). 3.1.6. До входа в место проведения Олимпиады в отдельной аудитории (коридоре, рекреации) организуется регистрация участников Олимпиады.

3.1.7. Все участники Олимпиады обеспечиваются:

– заданиями, бланками ответов;

–черновиками;

–необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.1.8. Каждая аудитория, где проводится испытания, обеспечивается наличием часов. 3.1.9. На территории Площадки выделяется отдельный кабинет для представителей организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2. Проведение Олимпиады в очной форме.

3.2.1. За 30 минут до начала испытаний представителями организатора Олимпиады для участников проводится краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, показа работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.2.2. Рассадка участников во время проведения Олимпиады

осуществляется таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.2.3. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.2.4. Все участники Олимпиады обеспечиваются: заданиями, бланками ответов (по необходимости), черновиками (при необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.2.5. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.2.6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

3.2.7. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на школьной доске.

3.2.8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.2.9. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронновычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению Олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета Площадки проведения Олимпиады.

3.2.10. В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам Олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания. 3.2.11. В случае нарушения установленных правил участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа не проверяется и аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета.

3.2.12. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

3.2.13. В случае, если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть

дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.2.14. Во время выполнения олимпиадных заданий участник Олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

3.2.15. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

3.2.16. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3.2.17. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию (если другого не указано в требованиях по организации и проведению Олимпиады). Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.2.18. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

3.2.19. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.2.20. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

3.2.21. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

3.2.22. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями.

3.2.23. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

3.2.24. Проверка выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится не менее, чем двумя членами жюри.

3.2.25. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в

протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.2.26. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде на территории Площадки проведения Олимпиады, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

3.2.27. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри Олимпиады. Дату и время, формы анализа решений олимпиадных заданий устанавливает оргкомитет.

3.2.28. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

3.2.29. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники Олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

3.2.30. После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное организатором время жюри (по запросу участника Олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

3.2.31. Показ работ осуществляется в сроки, установленные оргкомитетом, но не позднее, чем семь календарных дней после окончания Олимпиады.

3.2.32. Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.2.33. Во время показа олимпиадной работы участнику Олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц не допускается.

3.2.34. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников Олимпиады из аудитории, выполнять ее фото- и видеofиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

3.2.35. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3.2.36. Для проведения апелляции организатором Олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

3.2.37. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию в течение часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

3.2.38. Заявление на апелляцию работы подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу.

3.2.39. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

3.2.40. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.2.41. Рассмотрение апелляции может проводиться в очной или дистанционной формах в присутствии участника Олимпиады или без его участия, о чем указывается в заявлении.

3.2.42. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, члены оргкомитета.

3.2.43. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

3.2.44. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.2.45. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копия проверенной жюри олимпиадной работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

3.2.46. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

3.2.47. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника Олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

3.2.48. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.2.49. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

3.2.50. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

3.2.51. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.3. Проведение Олимпиады с использованием технологической платформы «Сириус.Курсы».

3.3.1. Оператором Олимпиады является Образовательный Фонд «Талант и успех».

3.3.2. Олимпиада в дистанционной форме проводится на технологической платформе «Сириус.Курсы» с использованием

информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, при подаче и рассмотрении апелляций.

3.3.4. Участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе uts.sirius.online на технологической платформе «Сириус.Курсы» с использованием компьютера, ноутбука, планшета или мобильного телефона.

3.3.5. Образовательные организации получают доступ к индивидуальным кодам участников не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения тура Олимпиады на странице ФИС ОКО в виде zip-архива.

3.3.6. Участникам Олимпиады индивидуальные коды раздаются заблаговременно на основании заявления от родителей (законных представителей) об участии их ребенка в Олимпиаде.

3.3.7. Вход участника в тестирующую систему для выполнения олимпиадных заданий, а также для доступа к результатам после завершения Олимпиады по соответствующему предмету осуществляется по индивидуальному коду (для каждого предмета отдельный код).

3.3.8. Инструкция о порядке доступа в тестирующую систему публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус» <https://sochisirius.ru>.

3.3.9. Время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в тексте заданий, а также публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус».

3.3.10. Доступ к заданиям по каждому предмету предоставляется участникам в течение одного дня, указанного в графике Олимпиады, в период с 8:00 до 20:00 по московскому времени.

3.3.11. Участник Олимпиады может приступить к выполнению заданий в любое время, начиная с 8:00. Выполненная работа должна быть сохранена участником в системе до окончания отведенного времени на выполнение, но не позже 20:00. В случае, если работа не была сохранена участником до окончания отведенного времени на выполнение, несохраненная работа будет автоматически принята в систему и направлена на проверку.

3.3.12. Участники могут выполнять олимпиадные задания, находясь дома или на территории Площадки проведения Олимпиады, в зависимости от технических возможностей и решения оргкомитета. Вне зависимости от места участия в Олимпиаде, задания выполняются индивидуально и самостоятельно. Запрещается коллективное выполнение олимпиадных заданий, использование посторонней помощи.

3.3.13. Задания Олимпиады проверяются автоматически посредством тестирующей системы. Оценивание происходит в соответствии с критериями оценивания, разработанными составителями заданий.

3.3.14. В течение 2 календарных дней после завершения Олимпиады на

сайте олимпиады siriusolymp.ru публикуются текстовые разборы, а также видеоразборы или проводятся онлайн-трансляции разборов заданий.

3.3.15. Участники Олимпиады получают доступ к предварительным результатам по коду участника через 7 календарных дней с даты проведения Олимпиады в соответствии с инструкцией на официальном сайте Образовательного центра «Сириус». 3.3.16. Участник Олимпиады, не согласный с выставленными баллами, в течение 3 календарных дней со дня публикации предварительных результатов Олимпиады может письменно обратиться к организаторам Олимпиады на Площадке с вопросом по оценке его работы.

3.3.17. Организатор передает вопрос участника в жюри Олимпиады. Если жюри определяет, что верный по смыслу ответ не засчитан, организатор не позднее, чем через 3 дня с даты опубликования предварительных результатов направляет вопрос участника региональному координатору по электронной почте: regolimp@newschool.yar.ru с пометкой «Апелляция».

3.3.18. Региональный координатор передает вопрос в региональную апелляционную комиссию. В течение 2 календарных дней региональная апелляционная комиссия рассматривает вопрос и дает на него ответ.

3.3.19. При наличии достаточных оснований полагать, что верный по смыслу ответ не засчитан, региональная апелляционная комиссия передает вопрос в Образовательный Фонд «Талант и успех». Вопросы по содержанию и структуре олимпиадного задания, критериев и методике оценивания их выполнения не рассматриваются.

3.3.20. Образовательный Фонд «Талант и успех» направляет вопросы экспертам (составителям заданий). В течение 2 календарных дней эксперты рассматривают вопросы по существу и принимают решение. Если имеются основания для пересчета баллов, происходит перепроверка ответов всех участников. Если таких оснований нет, Образовательный Фонд «Талант и успех» уведомляет об этом регионального координатора, а региональный координатор в свою очередь направляет ответ организатору Олимпиады.

3.3.21. Итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету подводятся независимо для каждого класса и будут доступны в системе «Сириус.Курсы» по коду участника, а также направлены в систему ФИС ОКО по истечении 14 календарных дней со дня проведения Олимпиады.

3.4. Подведение итогов Олимпиады.

3.4.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призёр, участник).

3.4.2. Количество победителей и призеров школьного этапа Олимпиады может составлять не более 25% от общего количества участников школьного этапа Олимпиады.

3.4.3. Победителями школьного этапа Олимпиады признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов, при условии, что они составляют 50 и более процентов максимально возможных по конкретному общеобразовательному предмету.

3.4.4. Призерами школьного этапа Олимпиады, в пределах установленной квоты победителей и призеров, признаются участники, следующие в итоговой таблице за победителем, набравшие не менее 30 процентов максимально возможных баллов по конкретному общеобразовательному предмету.

3.4.5. Итоговые протоколы размещаются на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

3.4.6. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.4.7. Победители и призеры школьного этапа Олимпиады награждаются дипломами победителя/призера, подписанными руководителем образовательной организацией.

3.4.8. Дипломы победителя/призера школьного этапа Олимпиады вручаются на церемонии награждения победителей и призеров Олимпиады в образовательной организации.

Приложение №1

Кодировочная матрица

Олимпиадная работа по

(предмет)

(школьный этап) 2024-2025 учебный год обучающегося _____ класса

МБОУ Шушенской СОШ №3

(название школы)

Шушенского района Красноярского края

(название городского округа)

Фамилия имя отчество ученика (полностью)

Контактный телефон участника

Фамилия имя отчество учителя, подготовившего ученика (полностью)

Председателю жюри школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников
по _____
обучающегося муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения Шушенской средней общеобразовательной школы №3
_____класса

(Ф.И.О.полностью)

Заявление.

Прошу Вас пересмотреть мою работу по (предмет, номера заданий), так как я не согласен с выставленной мне оценкой (обоснование).

Дата

Подпись

Приложение №3.1

Председателю жюри школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников
по _____
обучающегося муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения Шушенской средней общеобразовательной школы №3
_____класса

(Ф.И.О.полностью)

Заявление.

Прошу Вас пересмотреть мою работу по (предмет), так как была нарушена процедура проведения олимпиады (обоснование).

Дата

Подпись

Протокол №

Работы апелляционной комиссии по итогам проведения апелляции участника

Школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по _____

(Ф.И.О. полностью) _____

Ученика _____ класса муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Шушенской средней общеобразовательной школы №3 _____

Место проведения МБОУ Шушенская СОШ №3, пгт. Шушенское, Шушенский район, Красноярского края

Дата и время _____

Присутствуют члены жюри (список членов жюри с указанием:

- а) Ф.И.О.- полностью,
- б) занимаемая должность)

Предмет рассмотрения (указать, с чем конкретно не согласен участник олимпиады)

Кто из членов жюри проверял работу данного участника олимпиады _____

Кто из членов жюри давал пояснения апеллирующему _____

Краткая запись ответов членов жюри (по сути апелляции) _____

Результат апелляции:

- 1) При апелляции и в случае несогласия с выставленными баллами -сумма баллов, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;
- сумма баллов, выставленная участнику олимпиады, изменена на _____;
- итоговое количество баллов _____.

С результатом апелляции согласен (не согласен)

(подпись заявителя)

Председатель апелляционной комиссии

Секретарь апелляционной комиссии

Члены апелляционной комиссии