

ПРИКАЗ

От 31.03.2025г.

№ 44

Об организации летнего оздоровительного
лагеря с дневным пребыванием детей

В связи с организацией летней оздоровительной кампании, на основании информационного письма федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Красноярском крае» от 04.02.2025г №НМ-3063, информационного письма Управления образования администрации Шушенского района от 11.03.2025 № УО-01-13-181 «О летнем отдыхе детей в 2025 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием учащихся «Ромашка» (далее – Летний лагерь) на базе образовательного учреждения в период летних каникул с 02.06.2025г.-28.06.2025г., продолжительность оздоровительной смены – 21 день.
2. Назначить начальником Летнего лагеря – Н.В.Никитенко, педагога-организатора образовательного учреждения.
3. Назначить воспитателями на период работы летнего лагеря следующих работников образовательного учреждения: А.В.Захаренко, О.И.Сидорову, О.В.Авдееву, С.В.Буланову, Е.В.Жвакину, М.И.Гаах, А.Л.Бондаренко, А.В.Казеннову, Е.В.Белову, Е.А.Брызгалову, М.Е.Романико.
4. Назначить ответственного за физкультурно-массовую работу на период работы Летнего лагеря Е.В.Жвакину, учителя физической культуры.
5. Определить для работы в Летнем лагере следующих сотрудников образовательного учреждения:
 - 5.1. работников обслуживающего персонала: Т.С.Щучьеву, А.Ю.Кудрявцеву, В.А.Васильеву, Г.А.Безпрозванную;
 - 5.2. работников пищеблока: Т.В.Динеко, Ю.В.Терских, О.М.Хроменко.
6. Возложить на начальника Летнего лагеря, воспитателей, обслуживающий персонал ответственность за жизнь, здоровье и полноценный отдых детей, соблюдение техники безопасности.
7. Утвердить количество детей для оздоровления в летнем лагере – 80 человек.
8. Утвердить количество отрядов и их наполняемость – 4 отряда по 20 человек.
9. Утвердить режим пребывания детей в оздоровительном лагере – с 08.30 час – 14.30 час.
10. Организовать в летнем лагере 2-х разовое питание детей на сумму 291,50 рублей на одного ребёнка в день.
11. Ответственность за подготовку помещений и обеспечение средствами для хозяйственных нужд возложить на Т.В.Колабину, заместителя директора по АХЧ.
12. В организации работы летнего лагеря руководствоваться Положением о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей, должностными инструкциями работников Летнего лагеря.
13. Утвердить Программу воспитательной работы Летнего лагеря «Разноцветная поляна» (Приложение №1).
14. Утвердить Режим работы Летнего лагеря (Приложение №2).
15. Утвердить Штатное расписание Летнего лагеря (Приложение №3).
13. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по ВР О.В.Чаленко.

Директор

С.А.Самсонов

С приказом ознакомлены